

Положение о понесенных расходах, связанных с мероприятием

Специфика организации мероприятий, которыми занимается ООО «Дом культуры Льва Лурье», предполагает наличие расходов, понесенных до начала мероприятия. При отмене мероприятия такие расходы не могут быть возмещены организацией у подрядчиков, а значит, могут быть удержаны при возврате денег за билеты клиенту (только в случае возврата по инициативе клиента).

Перечень авансовых расходов, которые не могут быть возвращены клиенту

1. Предварительное бронирование транспорта
2. Предварительное бронирование площадки
3. Предварительное бронирование дня в расписании ведущего
4. Покупка билетов в музеи, театры и пр.
5. Предварительное бронирование питания клиента
6. Предварительное бронирование проживания клиента
7. Гонорар постоянному или временному сотруднику за разработку программы мероприятия
8. Гонорар постоянному или временному сотруднику за подготовку видеоряда к мероприятию
9. Печать раздаточных материалов к мероприятию
10. Покупка расходных материалов, инвентаря
11. Транспортные расходы, связанные с доставкой спикера до места проведения мероприятия
12. Расходы, связанные с бронированием проживания спикера